Naziv preduzeća: _____

Matični broj PIB: _____ Godina osnivanja: _____

Adresa sjedišta: _____

Telefon: _____

Oblik organizovanja: _____

Žiro račun: _____

LABOR
MIKROKREDITNA FINANSIJSKA INSTITUCIJA

Djelovodni pečat poslodavca:

Rješenje o administrativnoj zabrani za dužnika/žiranta

Na zahtjev i uz saglasnost našeg radnika/penzionera _____,
(ime i prezime korisnika)

JMBG ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐, sa adresom _____,

potvrđujemo da je imenovani (zaokružiti odgovor):

a) Penzioner sa PIO identifikacionim brojem _____;

b) Radnik, zaposlen u _____ počev od _____ do _____,
(naziv preduzeća)
na radnom mjestu _____,
(naziv radnog mjesta)

i da ima neto mjesečnu platu/penziju u iznosu od _____ EUR, a ukupne obustave iznose _____ EUR od čega mjesečna obustava iznosi _____ EUR, i da je neto isplaćeni iznos poslednje plate/penzije _____ EUR, a prosječno isplaćeni neto iznos plate/penzije u poslednjih 6 mjeseci je _____ EUR.

Na platu/penziju korisnika kredita/žiranta (zaokružiti odgovor), koja iznosi _____ EUR neto, obavezujemo se staviti i sprovoditi Rješenje o administrativnoj zabrani u korist MFI Labor DOO Podgorica, kao obezbjeđenje otplate glavnice, redovne kamate, zatezne kamate i pripadajućih troškova po Ugovoru o

Kreditu broj _____, od _____, ugovorenog sa _____
(broj Ugovora) (datum) (ime i prezime korisnika kredita)
u iznosu od _____ EUR, sa rokom vraćanja od _____ mjeseci, s tim da mu se mjesečno, počevši od _____ obustavlja za vrijeme od _____ mjeseci iznos od _____ EUR.

Dostavljanjem ovog Rješenja potvrđujemo i sljedeće:

- Da se obavezujemo pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ćemo, u skladu sa zakonom, ovo Rješenje sprovoditi sve do konačne otplate kredita tj. do dana dok ne bude dostavljena potvrda od strane MFI Labor DOO da je dug po kreditu u cjelosti izmiren.
- * Da ćemo u slučaju eventualnih smetnji u pogledu sprovođenja ovog Rješenja, a naročito u slučaju prestanka radnog odnosa zaposlenog obavijestiti MFI Labor DOO i to najkasnije 15 dana prije prestanka istog, i da ćemo u slučaju donošenja odluke o isplati otpremnine, sredstva u iznosu obaveza po ovom Ugovoru o kreditu prenijeti na račun MFI Labor DOO, a na ime izmirenja obaveza po istom.
- * Da ćemo u slučaju da zaposleni promijeni radno mjesto ovo Rješenje o administrativnoj zabrani prenijeti na novog poslodavca kod kojeg bude zasnovao radni odnos.
- ** Da ćemo u slučaju eventualnih smetnji u pogledu sprovođenja ovog Rješenja, a naročito u slučaju smrti penzionera odmah obavijestiti MFI Labor DOO.

* Odnosi se samo na poslodavca
** Odnosi se samo na Fond PIO

U _____ , dana _____ 20.___ godine

_____ M.P. _____
Potpis klijenta/žiranta Svojeručan potpis ovlašćene osobe